

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC TRIỂN KHAI DẠY HỌC CHƯƠNG TRÌNH TĂNG CƯỜNG TIẾNG
ANH NĂM HỌC 2025-2026

(Kèm theo Công văn số 2379/SGD&ĐT-GDNN-GDTX ngày 21 tháng 8 năm 2025)

Căn cứ Quyết định số 2658/QĐ-BGDĐT ngày 23/7/2018 của Bộ Giáo dục Đào tạo về việc ban hành Kế hoạch triển khai Đề án dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân giai đoạn 2017-2025;

Căn cứ Quyết định 2445/QĐ-UBND ngày 23/7/2020 của UBND tỉnh Nghệ An về việc phê duyệt Đề án “Nâng cao chất lượng dạy và học ngoại ngữ trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Nghệ An giai đoạn 2020-2025, định hướng đến năm 2030”

Căn cứ Nghị quyết số 31/2020/NQ-HĐND ngày 13/12/2020 của Hội đồng nhân dân tỉnh Nghệ An về quy định mức thu tối đa các khoản thu dịch vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với cơ sở giáo dục công lập; mức thu dịch vụ tuyển sinh các cấp học trên địa bàn tỉnh Nghệ An;

Căn cứ Công văn số 1530/SGD&ĐT-GDCN-GDTX ngày 05/8/2021 của Sở GD&ĐT Nghệ An về hướng dẫn thực hiện Chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ mẫu giáo và Chương trình tăng cường dạy và học tiếng Anh trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Nghệ An;

Căn cứ Công văn số 2566/SGDĐT-TC&ĐTGD về việc hướng dẫn công tác quản lý thu, chi năm học 2025-2026 tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Nghệ An

Căn cứ Công văn số 2379/SGD&ĐT-GDNN-GDTX ngày 21/8/2025 của Sở GD&ĐT Nghệ An về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình làm quen với Tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo, từ năm học 2025-2026;

Căn cứ vào tình hình thực tế nhu cầu của phụ huynh học sinh trên địa bàn xã An Châu về việc muốn cho trẻ được làm quen với Tiếng Anh trong năm học 2025-2026:

Thực hiện Kế hoạch số 102 /KH-MN**DT** ngày 6/10/2025 của trường MN **Diễn Trung** về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026. Trường MN **Diễn Trung** xây dựng kế hoạch phối hợp với Trung tâm Anh ngữ ODC tổ chức triển khai thực hiện chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ mẫu giáo năm học 2025-2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Các hoạt động cho trẻ làm quen với tiếng Anh tạo điều kiện cho trẻ được trải nghiệm, tìm tòi, khám phá môi trường xung quanh dưới nhiều hình thức đa dạng, đáp ứng nhu cầu, hứng thú của trẻ theo phương châm giáo dục “ Chơi mà học, học bằng chơi”, được lồng ghép tích hợp thông qua các hoạt động giáo dục và giao tiếp trong các ngữ cảnh và hoạt động gần gũi, có ý nghĩa.

- Góp phần thực hiện chương trình GDMN, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của giáo dục mầm non ở nhà trường.

- Nhằm hướng tới hình thành, phát triển năng lực giao tiếp bằng tiếng Anh theo nhu cầu và khả năng của trẻ, góp phần chuẩn bị tốt hơn cho việc học tiếng Anh ở bậc tiểu học. Đáp ứng nhu cầu nguyện vọng của cha mẹ học sinh.

2. Yêu cầu:

- Chương trình học phải định hướng phát triển năng lực giao tiếp cho trẻ, đảm bảo tính khoa học, tính vừa sức và nguyên tắc đồng âm phát triển từ dễ đến khó, liên thông giữa các độ tuổi, mang tính mở, gần với cuộc sống và kinh nghiệm của trẻ.

- Tạo môi trường cho học sinh được chơi mà học thân thiện và sáng tạo, được giao tiếp tiếng Anh, giúp học sinh mạnh dạn, tự tin, năng động và cởi mở, dễ dàng tiếp thu cái mới và ham học tập, khám phá, tạo tiền đề tốt cho những năm tháng học tập sau này của trẻ.

II. NỘI DUNG

1. Thời gian:

- Thời gian học trong năm học từ tháng 10/2025 đến hết tháng 5/2026.

Thời lượng: 30 phút/tiết, 70 tiết/năm học. Trong đó có 20% tiết Giáo viên nước ngoài.

- Thực hiện cho trẻ làm quen 02 buổi/tuần.

2. Đối tượng:

- Dành cho học sinh mẫu giáo từ 3 đến 5 tuổi theo nhu cầu và nguyện vọng của cha mẹ học sinh.

- Số trẻ tối đa: 25 trẻ/lớp.

3. Chương trình học:

3.1. Tài liệu: Tên tài liệu dạy học: Five Steps of English (Nhà xuất bản Giáo dục Hà Nội)

- Tài liệu đã được Bộ GD&ĐT thẩm định và cho phép triển khai giảng dạy tại các trường mầm non có nhu cầu.

3.2. Chương trình học:

- Nội dung cho trẻ làm quen với tiếng Anh được xây dựng trên cơ sở Chương trình kích thích tư duy sáng tạo, khuyến khích và hỗ trợ trẻ em mầm non phát triển tư duy ngôn ngữ, tư duy cảm xúc.

- Nội dung từ vựng, cụm từ, cấu trúc câu, các bài hát, bài thơ được bổ sung và điều chỉnh cho gần gũi dễ nhớ đối với trẻ.
- Tăng cường các hoạt động ngoại khóa sử dụng tiếng Anh trên cơ sở kết hợp tổ chức với nhà trường, tạo cho trẻ các sân chơi tiếng Anh thú vị và hiệu quả.
- Phân phối chương trình (*Phụ lục kèm theo*)

4. Dự toán kinh phí thu - chi: (*Theo NQ số 31/2020/HĐND của Hội đồng nhân dân tỉnh*).

a) Dự kiến thu

- Tiền học phí: Thu theo tình hình thực tế tại địa phương, chương trình học bao gồm sách học và phần mềm tương tác ở nhà cho trẻ.

- **Học phí:** 21.060 đ/tiết học (bao gồm tài liệu).

b) Dự kiến chi

- Chi Giáo viên chủ nhiệm lớp: 10% tổng học phí (không bao gồm tài liệu) tham gia công tác tuyển sinh, quản lý lớp, trợ giảng và hỗ trợ thu học phí.

- Chi phí Nhà trường: 15% tổng học phí (không bao gồm tiền tài liệu), cụ thể:

+ Công tác Quản lý hành chính: 10% học phí

+ Khấu hao cơ sở vật chất: 5% Học phí

- Chi phí Quản lý và giáo viên giảng trực tiếp giảng dạy và GVCN lớp: Nhà trường sẽ ủy nhiệm chi sang tài khoản Trung tâm là 75% tổng học phí.

**Diện miễn giảm học phí:* Dựa theo danh sách được lập và kèm theo giấy xác nhận được miễn giảm 50% học phí chính;

- Với các con giáo viên hiện đang công tác tại trường.

- Trẻ thuộc hộ nghèo (có giấy chứng nhận của chính quyền xã).

III. Khả năng trường và của trung tâm

1. Hồ sơ pháp lý của Trung tâm

Tên: CÔNG TY TNHH ODC ACADEMY

- Địa chỉ: xóm 6, xã Diễn Châu, tỉnh Nghệ An

- MST: 2901279706

- Đại diện: Ông Ngô Văn Hoạch Chức vụ: Giám đốc

- Điện thoại: 0977503360 Email: ngohoach84@gmail.com

- Số tài khoản công ty: 5120492662 tại Ngân hàng: BIDV chi nhánh Phủ Diễn

- Người đại diện: Ngô Văn Hoạch – Giám Đốc Trung tâm.

- Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh: Đăng ký thay đổi lần 1 ngày 29 tháng 11 năm 2013.

- Quyết định cho phép thành lập số: 2382/QĐ.UBND.VX về việc thành lập Trung tâm Anh ngữ OLYMPIC DC;
- Quyết định 618/QĐ-SGD&ĐT về việc cho phép đào tạo tiếng Anh đối với Trung tâm Anh ngữ OLYMPIC DC ngày 09 tháng 06 năm 2016 của Giám đốc Sở GD&ĐT Nghệ An;
- Thông báo Danh sách giáo viên trung tâm Anh ngữ ODC đủ điều kiện tham gia dạy tăng cường tiếng Anh do Sở GD&ĐT Nghệ An phê duyệt ngày 29/8/2024.

2. Cơ sở vật chất:

- Nhà trường: Cung cấp đầy đủ các phòng năng khiếu, với đầy đủ bàn ghế, bảng, quạt điện, đèn chiếu sáng và tiện nghi cần thiết. Phối hợp với trung tâm trang trí phòng học tạo môi trường tiếng Anh.
- Trung tâm Anh ngữ ODC: Cung cấp giáo trình, Flashcards, đồ dùng dạy học theo từng chủ đề. Phối hợp với nhà trường trang trí phòng học tạo môi trường tiếng Anh.

3. Sắp xếp lớp:

- Số lượng phụ huynh tự nguyện đăng ký đơn xin cho trẻ LQTA: **83** trẻ
- Trong đó: 3-4 tuổi: **0** trẻ, 4-5 tuổi: **28** trẻ, 5-6 tuổi: **55** trẻ.

Khối	Số lớp	Số học viên	Thời gian thực hiện
3 tuổi	0 lớp	0	0
4 tuổi	01 lớp	28	Thứ 2 + Thứ 5
5 tuổi	02 lớp	55	Thứ 3 + Thứ 6
Tổng	03 lớp	83	

4. Thông tin về giáo viên tham gia dạy tăng cường:

TT	Họ và tên	Quốc tịch	Năm sinh	Giới tính	Trình độ CM	Chứng chỉ NL, NVSP	Ghi chú (số QĐ của Sở GD đã phê duyệt)
1	Phạm Thị Phương Thảo	Việt Nam	01/08/1989	Nữ	Cao Đẳng Tiếng Anh	Chứng chỉ NVSPMN	Danh sách thẩm định ngày 29/8/2024.
2	Phan Thị Linh	Việt Nam	19/09/1999	Nữ	Cử nhân Tiếng Anh	Chứng chỉ NVSPMN	Danh sách thẩm định ngày 29/8/2024.
3	ANKRAH CLARENCE EDMUND	Gha-na	07/07/1989	Nam	Sư phạm tiếng Anh	Chứng chỉ tiếng Anh TEFL	Danh sách thẩm định ngày 24/01/2025.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Đối với Trung tâm và Giáo viên của trung tâm

- Trung tâm phải thực hiện đúng các quy định tại Điều 17, Thông tư số 21/2018/TT-BGDĐT ngày 24/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế tổ chức, hoạt động của trung tâm ngoại ngữ, tin học.

- Phối hợp với nhà trường xây dựng kế hoạch, biên soạn, điều chỉnh kế hoạch dạy học, kế hoạch bài dạy tổ chức Chương trình.

- Tổ chức thực hiện theo đúng hợp đồng đã ký kết với các cơ sở giáo dục.

- Phối hợp với nhà trường tổ chức đánh giá kết quả học tập của học sinh theo chuẩn đầu ra đã cam kết trong Hợp đồng.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định của Nhà nước, địa phương và các cơ sở giáo dục trong quá trình triển khai Kế hoạch.

- Thực hiện dạy học theo TKB phân công của nhà trường, thực hiện tốt các yêu cầu về nền nếp chuyên môn. Quản lý học sinh trong các tiết học đảm bảo an toàn, nề nếp.

- Phối hợp với nhà trường thực hiện hiệu quả việc xây dựng môi trường học tăng cường Tiếng Anh cho học sinh.

2. Đối với nhà trường

- Tổ chức cho phụ huynh tự nguyện đăng ký tham gia học và hợp phụ huynh các lớp để triển khai nội dung.

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức, quản lý dạy học chương trình tăng cường tiếng Anh dành cho học sinh trong nhà trường.

- Tổ chức truyền truyền, công khai kế hoạch tổ chức dạy học tăng cường tiếng Anh dành cho trẻ tiểu học, cam kết chất lượng đầu ra với phụ huynh học sinh.

- Lựa chọn và ký hợp đồng với trung tâm ngoại ngữ theo đúng quy định.

- Phối hợp với Trung tâm sắp xếp thời khóa biểu.

- Theo dõi sự tiến bộ của học sinh.

- Thường xuyên thu nhập ý kiến của học sinh, phụ huynh và báo cáo về Sở.

- Hoàn thiện hồ sơ báo cáo tình hình và kết quả triển khai kế hoạch của trường.

- Công khai khoản thu, chi và chất lượng của các hoạt động thuộc Chương trình trong nhà trường theo quy định hiện hành.

- Hạch toán thu, chi và quyết toán học phí.

3. Với giáo viên chủ nhiệm

- GVCN: Tham gia công tác trợ giảng, quản lý học sinh các tiết học LQTA.

Trên đây là Kế hoạch phối hợp với Trung tâm Anh ngữ ODC tổ chức triển khai thực hiện chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ mẫu giáo năm 2025-2026

của trường MN **Diễn Trung**. Ban giám hiệu Nhà trường yêu cầu các Tổ trưởng chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm và các bộ phận liên quan nghiên cứu kế hoạch và thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- UBND xã
- BGH, GVNCN (để tb);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Thái Thị Lý